

LIKABEHANDLINGSPLAN

PLAN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING

2024-12-05 - 2025-12-05

Innehållsförteckning

1. Vision för likabehandlingsarbete	2
2. Ansvarsfördelning	2
2.1 Ledning	2
2.2 Elevers delaktighet i likabehandlingsplanen	2
3. Likabehandlingsenkät	3
4.1 Sammanfattande kommentarer	6
Trivsel i klassen:	6
Trivsel i skolan:	6
Trygghet på skolan:	6
Studiero:	7
Atmosfär:	7
Kränkningar:	7
Ensamhet	7
4. Årshjul	8
4.1 Tydliggörande av begrepp	9
4.2 Ytterligare främjande åtgärder	11
4.3 Ytterligare förebyggande åtgärder	12
5. Elevhälsans övriga arbete	13
6. Åtgärdande insatser vid diskriminerande, trakasserande eller annan kränkande behandling	13
6.1 Kränkande behandling	13
6.2 Diskriminering och trakasserande behandling	14
6.3 Handlingsplan vid fall av diskriminerande, trakasserande eller kränkande handling	14
7. Personal som elever och föräldrar kan vända sig till:	16
8. Källförteckning	17
Bilaga 1.	18
Bilaga 2	19
Bilaga 3	20
Revideringar och tillägg till nästa likabehandlingsplan	20

1. Vision för likabehandlingsarbete

Johannes Hedberggymnasiets vision för likabehandling är att alla elever behandlas likvärdigt oavsett etnisk tillhörighet, funktionshinder, kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller ålder.

JHG är en skola där alla människor respekteras och visas hänsyn oavsett olikheter. Skolan karakteriseras av öppenhet, gemenskap och vänlighet mot varandra. Alla elever ska känna sig trygga i sin skolmiljö och ingen elev ska känna sig utsatt för kränkningar, trakasserier eller diskrimineringar. Visionen återspeglas i JHGs devis: alla har rätt att vara den de är, alla är lika mycket värda.

2. Ansvarsfördelning

2.1 Ledning

Rektorn har det övergripande ansvaret för arbetet med likabehandling och mot kränkande behandling och ska se till att all personal, elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering, trakasserier och kränkande behandling inte är tillåten.

Rektor ansvarar för att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja elevers lika rättigheter, trygghet och trivsel, samt motverka kränkningar, trakasserier och diskriminering, samt arbetar löpande med att frågor kopplade till diskrimineringsgrunderna lyfts på skolan.

På JHG ansvarar kurator för att elever delges inflytande i likabehandlingsplanen, att den bearbetas, analyseras, utvärderas och att ny likabehandlingsplan utformas varje år i samarbete med personal och elever. Rektor kvalitetssäkrar innehållet och elevhälsan är delaktighet i hela processen.

2.2 Elevers delaktighet i likabehandlingsplanen

Elever har en självklar del i arbetet med likabehandlingsplanen. Ansvaret för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling är dock skolans, inte elevernas. Elevernas involvering tydliggörs i årshjulet nedan, men kan sammanfattas genom följande:

- Eleverna besvarar likabehandlingsenkäten och får möjlighet att diskutera resultaten på gruppnivå med mentor
- Elevrådet finns med under skolkonferensen då likabehandlingsenkäten utformas, resultaten presenteras och ny likabehandlingsplan konstrueras
- Dialog förs med samtliga elever under mentorstid och ordinarie lektionstid där elever ges möjlighet att kommunicera med skolpersonal om frågor som rör likabehandlingsplanen
- Under mentorstider samlas elevernas perspektiv och synpunkter rörande skolans likabehandlingsfrågor

- Eleverna är alltid välkomna till skolledningen, elevhälsan eller mentorer med information, input eller feedback som rör likabehandlingsplanen som kan leda till revideringar av likabehandlingsplanen under elevhälsans regi

3. Likabehandlingsenkät

De flesta elever uttrycker att de trivs på skolan och upplever en positiv och trygg atmosfär. De nämner att det är lätt att umgås och att gemenskapen mellan eleverna är stark.

Nedan presenteras en sammanställning av de mest väsentliga delarna av likabehandlingsenkäten som genomfördes i oktober 2024, följt av förslag på åtgärder.

Bild 1.

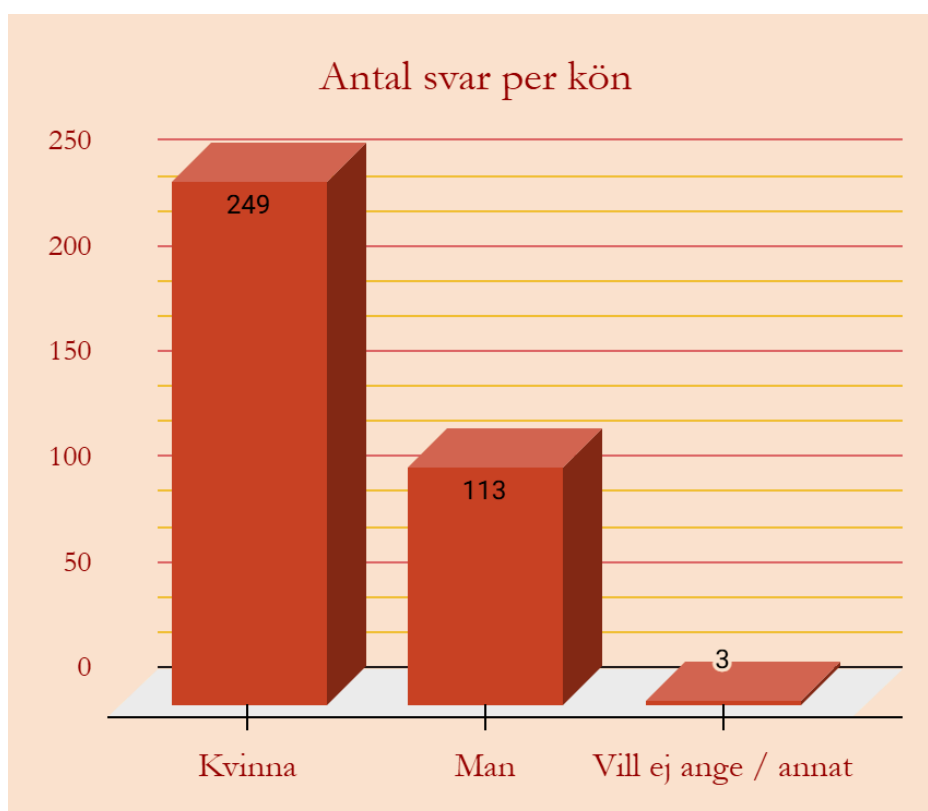
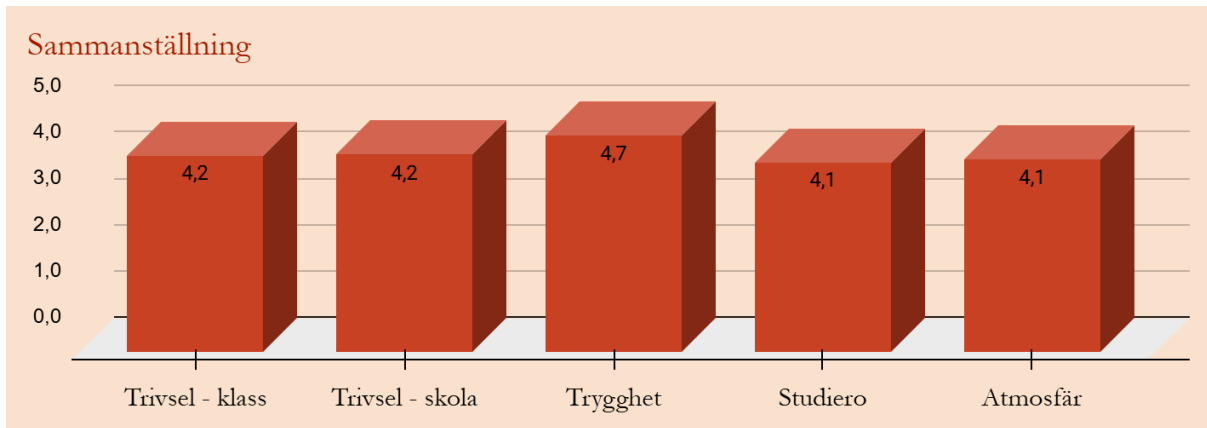
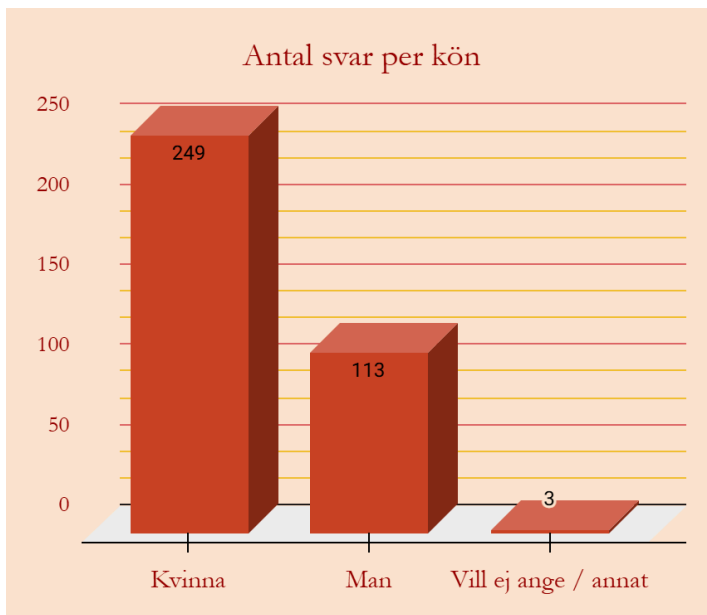


Bild 2.



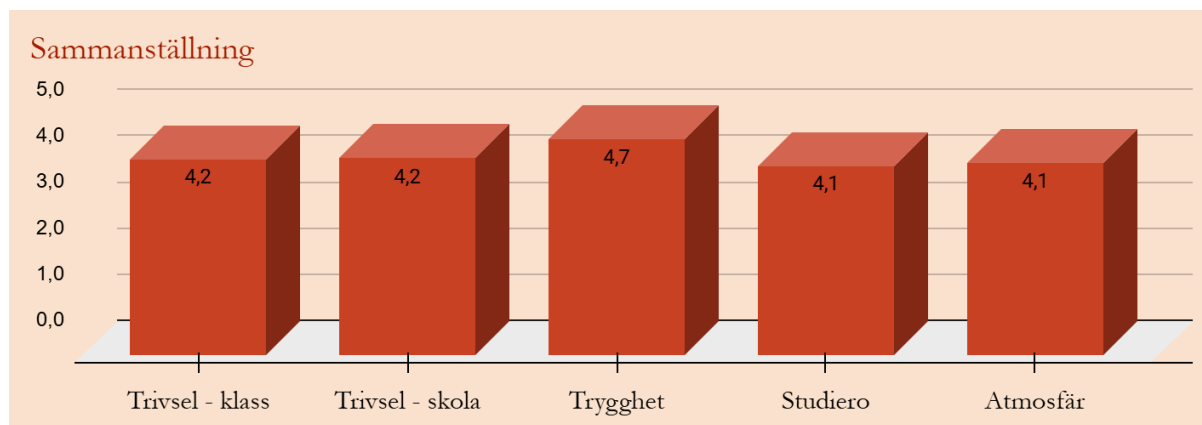
Samtliga nivåer landade på 4+ på en femgradig skala, där trygghet (4,7) sticker ut som mycket hög.

Bild 3.



Skillnaderna mellan kön är relativt små, både mellan könen i år och inom kön mellan år 23/24 och i år 24/25. 3 personer har angett annat än man och kvinna eller vill ej ange. Dessa exkluderas från resultatet på grund av det låga antalet. Den stora skillnaden är gällande studiero, men båda könen når över 4,0 vilket innebär att inga drastiska förändringar behöver göras. Däremot är det en intressant frågeställning att ha med sig vidare i diskussionen.

Bild 4

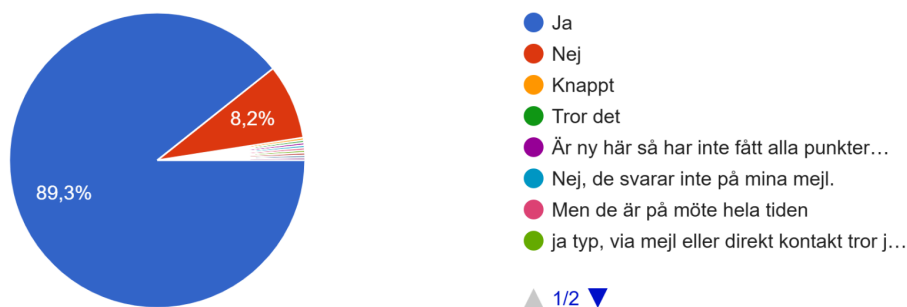


Variationen mellan klasserna har analyserats i samtliga frågor. Ingen klass sticker ut på ett nämnvärt sätt. Diagram 4 visar trivsel på skolan.

Bild 5

Vet du hur du kan komma i kontakt med skolans elevhälsa (kurator, specialpedagog, skolsköterska, SYV, skollledning)?

365 svar



Ca 89% vet hur man kommer i kontakt med elevhälsan, när man tar de fria svaren i beaktning. I de fria kommentarerna framgår det att siffran är något högre än så. Elevhälsan ser att de elever som börjar senare (pga tex skolbyte) inte alltid fått info om vilka EHT är.

4.1 Förslag på åtgärder

Efter elevhälsans analys har lärare analyserat resultaten på klassnivå och följt upp de kommentarer som har varit aktuella för klassen.

Vidare har åtgärder på skolnivå plockats fram:

Trivsel i klassen:

- Tydligare arbete mot gemenskap, sammanhållning

- Fler aktiviteter där klassen stärks som grupp
- Även fokus på 2:or och 3:ors sammanhållning i uppstarten
- Ev. klassprojekt för gemenskap och sammanhållning

Trivsel i skolan:

- Klassspecifika och klassöverskridande aktiviteter.
- Kåren och rådets samarbete med skolan behöver utvecklas vidare.
- Tydligare planering och kommunikation bland lärare.

Trygghet på skolan:

- Rutin för att introducera elevhälsan till sent antagna elever så att de vet var de ska vända sig.

Studiero:

- Arbete bland lärare gällande ledarskap som leder till bättre disciplin och ordning

Atmosfär:

- Fler sittplatser
- **Skolmaten:** Matrådet fortsätter. Kontinuerliga matråd med eleverna, representanter från skolan samt Svea Catering (matleverantör).

Kränkningar:

- Återkoppling till lärare och uppföljning klassvis
- Fortsatt vidareutbildning bland personal om hur man möter och hanterar kränkningar.

4. Årshjul

Likabehandlingsplanen gäller från 2024-12-05 till 2025-12-05. Revideringar av likabehandlingsplanen kan ske under pågående läsår och ska alltid ske i samråd med elevhälsan.

Nedan presenteras skolans likabehandlingsarbete i punktform under året för att främja likabehandling, motverka diskriminering och annan kränkande behandling, samt åtgärder av förebyggande karaktär. Därefter följer ett förtydligande av diverse begrepp i årshjulet följt av ytterligare främjande och förebyggande åtgärder som inte specifikt nämns i årshjulet.

December

- Likabehandlingsplan delges till elever under skolkonferens
- Ny likabehandlingsplan fastställs av rektor
- Skolkonferens
- Hälsosamtal SA - åk 1
- Likabehandlingsplan presenteras för lärarna
- Likabehandlingsplanen delges till elever och vårdnadshavare via Schoolsoft

Januari

- Tema Teambuilding - åk 1
- Tema Sex och Sånt - åk 2
- Tema GA för - åk 3
- Hälsosamtal NA - åk 1
- Kurator utbildar lärare om svåra samtal och anmälningsplikt
- Halvårsutvärdering för elevhälsa

Februari

- Hälsosamtal NA - åk 1
- Klasskonferens
- Hälsobanken: Sexualitet, samtycke och relationer - åk 1

Mars

- Skolkonferens
- Hälsosamtal NA - åk 1

April

- Hälsosamtal NA - åk 1
- Hälsobanken: Oro, ångest och panikattacker - åk 1

Maj

- Skolkonferens
- Utvärdering av likabehandlingsplan

Juni/Juli

- Elevhälsa utvärderar skolåret.
- Kurator bearbetar utvärdering och påbörjar analys av likabehandlingsplan

Augusti

- Skolledning bearbetar analys av elevhälsans arbete och skriver lokal arbetsplan
- Elevhälsan deltar i uppstarten, med fokus på sammanhållning och god kamratskap
- Elevhälsan presenterar sig för klasser
- Kurator genomför pass med tema likabehandling
- Genomgång av alla elevers extra anpassningar

September

- Elevhälsan genomför trivselenkät
- Forts. elevhälsan presenterar sig för klasser
- Forts. kurator genomför pass med tema likabehandling
- Hälsosamtal SA - åk 1
- Hälsobanken: Mentalt välmående - åk 1

Oktober

- Analys av trivselenkät genomförs av elevhälsa och presenteras därefter för lärare
- Lärare genomför analys på klassnivå och vidtar klassspecifika, lämpliga åtgärder
- Lärare återkommer med synpunkter från klasserna till elevhälsan
- Skolkonferens
- Klasskonferens
- Utkast för ny likabehandlingsplan utformas av kurator
- Hälsosamtal SA - åk 1

November

- Utkast för likabehandling bearbetas av elevhälsa
- Rektor bearbetar slutgiltig version av likabehandlingsplan inför skolkonferens
- Hälsosamtal SA - åk 1
- Hälsobanken: Återhämtning - åk 1

4.1 Tydliggörande av begrepp

Hälsobanken: [pass]

Med utgångspunkten att motion och träning bidrar till hälsa ges elever på skolan möjlighet att besöka Hälsobanken. Hälsobankens syfte är att stärka skolans elevers välmående och hälsa. Hälsobanken leds av skolans idrottslärare som närvarar på Actic där elever från alla årskurser ges möjlighet att träna. Eleverna i åk 1 deltar vid ett antal obligatoriska pass som genomförs av elevhälsan och schemaläggs på skolan. Passen knyts an till kursplaneringen i kursen *idrott och hälsa 1b* och schemaläggs kopplat till kursen för att skapa möjlighet att förbereda inför passen såväl som följa upp i efterhand.

Sex och Sånt

Temadag för årskurs två med syftet att fördjupa elevernas kunskaper kring begreppen *Sexualitet, samtycke och relationer*. Det är viktigt att eleverna i den mån det är möjligt träffar elever från andra klasser. Lärare tar inspiration från skolverkets material *Sexualitet, samtycke och relationer* och kan kontakta RFSU för mer information.

Lokal arbetsplan

Årlig arbetsplan som tas fram av skolledning för att specificera prioriterade mål för hela skolan.

Extra anpassningar

Alla lärare delar ett dokument där extra anpassningar preciseras för att dela information om elevers behov som inte kräver särskilt stöd.

Likabehandlingspass

Kuratorn håller i likabehandlingspass på gruppnivå som berör olika aktuella områden. Dessa områden tas fram av kuratorn baserat på skolans och klassens behov.

Enkät: Frågor om likabehandling / Trivselenkät

Frågor om likabehandling som också går under namnet *Trivselenkät* undersöker skolans *trivsel på skolan, trivsel i klassen, trygghet, studiero, atmosfär, ensamhet och kränkningar*. Dessa svar granskas ur kön- och klassperspektiv.

Klasskonferens

Klasskonferensen är ett tillfälle då varje klass diskuteras utifrån pedagogiska utmaningar. Varje lärare deltar och ges möjlighet att beskriva sin bild och utmaningar kommuniceras mellan de undervisande lärarna och elevhälsans närvarande medlemmar. Detta är även ett viktigt tillfälle för att lyfta och dela frågor som rör likabehandling som har framkommit under mentors- eller lektionstid.

Skolkonferens

Elevrådet och lärare, samt skolledning och elevhälsa deltar för att bland annat diskutera likabehandling och skapa elevinflytande, upplevelse av delaktighet och för att arbeta främjande och förebyggande. Elevhälsan närvarar.

4.2 Ytterligare främjande åtgärder

Det främjande arbetet på skolan är långsiktigt för att skapa goda demokratiska relationer och miljöer, som i sig innebär att förekomst av kränkningar minskar. Främjande åtgärder planeras utifrån den information som elevhälsan har samlat genom tidigare års enkätresultat, det senaste årets enkätresultat såväl som annan information som har kommit till elevhälsans kännedom. Utifrån detta planeras främjande åtgärder som syftar till att stärka det som gynnar lärare och att få samtliga elever att må bra på skolan. Årshjulet tar till viss del avstamp i främjande åtgärder och i detta kapitel tydliggörs ytterligare främjande åtgärder av mer specifik karaktär.

Mentorskapet

En viktig del i det löpande arbetet i det främjande arbetet är pedagogens roll och ledarskap i klassrummet såväl som den relation som uppstår mellan mentor och elev kopplat till mentorskapet. Pedagogerna ska aktivt ha en tanke bakom gruppindelningar, övningar och sitt ledarskap. I dessa sammanhang är det även viktigt att mentor bjuder in elevernas egna förslag kring hur de önskar att förbättra sin arbetsmiljö. Fokus ska läggas på att klassen blir en grupp där elevernas arbetsmiljö lever upp till skolans likabehandlingsvision och likabehandlingsplan. Mentorstiden är en stund som används till samarbetsövningar och samtal där skolans vision och likabehandlingsfrågor tas upp och mentor arbetar strukturerat för att skapa samhörighet och en vi-känsla. Kurator från elevhälsan medverkar vid i detta arbete samt informerar om skolans likabehandlingsplan och insatser som skolan jobbar utifrån vid kränkningar. Även andra representanter från elevhälsan gör regelbundna klassrumsbesök under året och informerar eleverna om trivsel, trygghet, stresshantering, motivation samt skolans likabehandlingsplan och exempelvis elevhälsans arbete vid kränkningar.

Hälsobanken

Konceptet hälsobanken är en hälsofrämjande åtgärd som i första hand riktar sig mot årskurs 1. Möjligheten till träning erbjuds schematekniskt till både åk 1 och 2, och de pass som elevhälsan erbjuder som nämns i årshjulet riktar sig i första hand mot åk 1.

Ordinarie undervisning

En viktig del i det löpande arbetet på kränkningar, diskriminering och trakasserier är pedagogens roll och ledarskap i klassrummet. Pedagogerna har en tanke bakom gruppindelningar, övningar och ledarskap. Fokus ska läggas på att klassen blir en grupp där elevernas arbetsmiljö lever upp till skolans vision och likabehandlingsplan och läraren är ansvarig för att arbeta mot färre grupperingar och en känsla av att alla klasskamrater är viktiga. Att ha roligt tillsammans i vardagen är ett viktigt verktyg för känslan av trivsel. I den ordinarie undervisningen ligger också ett stort ansvar att applicera arbetet kring *sexualitet, samtycke och relationer* som implementerades i läroplanen sommaren 2022.

Utanför klassrummet

Att ha roligt tillsammans i vardagen men även vid särskilda utflykter är en del av det främjande arbetet. Uppstartskul i början av läsåret med samarbetsövningar utförs med skolans likabehandlingsvision och likabehandlingsarbete i åtanke. Skolan strävar också mot att skapa en vi-känsla och uppmuntra till nya positiva relationer på skolan genom bland annat diverse högtider i samarbete med skolans elevråd, såsom Halloween, Lucia, Nobel och Jul. Elevhälsan är regelbundet (ungefär 1 gång per månad) ute i korridorerna och bekantar sig med skolans elever samtidigt som eleverna bland annat möts av frukt, frukost, tävlingar och goda samtal.

4.3 Ytterligare förebyggande åtgärder

“Syftet med det förebyggande arbetet är att avvärja risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.” (Skolverket, 2014, s. 44). Förebyggande åtgärder planeras utifrån den information som elevhälsan har samlat genom tidigare års enkätresultat, de senaste årets enkätresultat såväl som annan information som har

kommit till elevhälsans kännedom. Utifrån detta planeras främjande åtgärder som syftar till att identifiera och avvärja risker för kränkningar och trakasserier i på skolan. Årshjulet tar till viss del avstamp i förebyggande åtgärder och i detta kapitel tydliggörs ytterligare förebyggande åtgärder av mer specifik karaktär.

Studiero

I den senaste utredningen framgår det att studieron kan förbättras. Eleverna ska kunna känna sig trygga både i den inre och yttre miljön i skolan. Det är viktigt att undervisningen präglas av studiero och att eleverna upplever att de har goda förutsättningar att koncentrera sig på undervisningen. Skolan har under föregående år tagit fram riktlinjer för klassrumsregler och dessa behöver bli tydliga för alla på skolan. Vidare behöver fokus bland kollegiet vara på fortbildning i ledarskap.

Kommunikation mellan team, ämnen och lärare

För att få en samlad bild över trivsel och förekomst av trakasserier och kränkningar har skolans personal goda kommunikationskanaler mellan varandra som uppnås genom att arbeta mot transparens och frekventa mellanmänniska möten. Lärare träffas veckovis i teams för att diskutera diverse driftfrågor och varannan vecka i teams/ämnen för att arbeta med olika frågor som organisationen kräver, däribland likabehandlingsfrågor. Representanter från elevhälsan deltar vid alla driftmöten teamsvis. Teamledare bär därmed ett speciellt viktigt arbete att skapa utrymme för likabehandlingsfrågor i dessa sammanhang.

Fortbildning av personal

Under läsårets gång finns det utrymme för att fortbilda personal i diverse områden som rör likabehandling, trakasserier, kränkningar samt annat som indirekt har positiv effekt på områdena, såsom inkludering, delaktighet i undervisning, demokrati och annat. Skolledningen planerar dessutom för att kunna möta oförberedda utmaningar som uppstår under läsårets gång.

Placering av elever

Läraren styr över elevers placering i klassrummet för att se till att olika elever bekantas med varandra, för att främja trivsel och upplevelsen av kamratskap i gruppen. Läraren har ett speciellt fokus på åk 1, men blandar regelbundet alla årskursers placering i olika sammanhang (såsom bikupediskussioner, grupparbeten och likn.).

Språkbruk

På JHG uppmuntrar vi till vänligt och respektfullt språkbruk. Vi är alla på skolan; elever och personal, uppmärksamma och säger ifrån vid opassande språkbruk. Vi ingriper alltid vid kränkande språkbruk.

Utvecklingssamtal

Utvecklingssamtalen som erbjuds varje termin till elever och vårdnadshavare ger utrymme av mentor att samtala kring ärenden som berör likabehandling. Det är också en viktig del kopplat till vårdnadshavarens möjlighet att bidra med sitt perspektiv.

5. Elevhälsans övriga arbete

Elevhälsans arbete tydliggörs i årshjulet och övriga delar av denna likabehandlingsplan, men utöver det ses elevhälsan i ordinarie möten 2,5 h i veckan där främjande och förebyggande insatser diskuteras under årets gång såväl som elevärenden av reaktiv natur. Ytterligare främjande och förebyggande strategier och åtgärder växer även fram ur det reaktiva arbetet och tillsammans lägger det en grund till analysen i juni. Elevhälsans kontinuerliga arbete är speciellt viktigt för att kunna möta den föränderlighet som råder på en skola och snabbt kunna applicera lösningar av dynamisk karaktär.

6. Åtgärdande insatser vid diskriminerande, trakasserande eller annan kränkande behandling

6.1 Kränkande behandling

”Kränkande behandling är ett uppträdande som, utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen, kränker barns eller elevers värdighet.” (6 kap. 3§ Skollagen).

Kränkningar kan ske i olika former och på olika platser (exemplen om nätet inom parentes):

- Psykiska kränkningar: Utfrysning och subtila metoder som miner, gester, ignorering, undvikande, suckar och blickar. (Utfrysning från grupper på sociala medier).
- Verbala kränkningar: Elaka ord, skvaller, rykten, förtal och överdrifter. (Hårda och elaka ord som någon skriver i en chat).
- Fysiska kränkningar: Slag, sparkar, knuffar, sabotage och förföljelse. (Någon loggar in på en annan persons konto och lägger upp bilder).” (Friends, 2021).

“En viktig utgångspunkt är att den enskildes upplevelse av kränkning alltid måste tas på allvar.” (Skolverket, 2006).

6.2 Diskriminering och trakasserande behandling

En grundläggande mänsklig rättighet är rätten till likabehandling. Alla elever i skolan ska ha samma rättigheter. Trakasserier är en behandling som kränker en elevs värdighet och som har en koppling till någon av de skyddande diskrimineringsgrunderna, det vill säga

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck

- etnisk tillhörighet
- religion eller trosuppfattning
- funktionshinder
- sexuell läggning
- ålder

Eftersom diskriminering handlar om missgynnande förutsätter det någon form av makt hos den som utför diskrimineringen. Inom skolan är det huvudmannen eller personalen som kan göra sig skyldig till diskriminering.

Barn och elever kan inte diskriminera varandra i juridisk bemärkelse och därför används istället begreppet trakasserier. Både skolpersonal och elever kan dock göra sig skyldiga till trakasserier. Det är även trakasserier när en elev kränks på grund av en förälders sexuella läggning, etc. Liksom för diskriminering och kränkande behandling gäller det att trakasserier förebyggs, upptäcks, utreds och stoppas av skolan.

6.3 Handlingsplan vid fall av diskriminerande, trakasserande eller kränkande handling

1. När någon personal, elev eller förälder misstänker att en elev blir utsatt för kränkande behandling kontaktas skolledning, någon i elevhälsan, mentor eller annan personal. All personal reagerar omedelbart på diskriminering och kränkande behandling genom att ingripa och avbryta handlingen. Därefter följer inblandad personal upp genom att prata med de inblandade och dokumentera situationen i samråd med skolledningen. Det är viktigt att den som blivit utsatt ges möjlighet att beskriva situationen. Om skolpersonal är anklagad för att diskriminera en elev ska alltid rektor kontaktas.
2. Mentor till inblandade elever och skolledning meddelas om vad som har hänt och vilka åtgärder som hittills har vidtagits. Vid fall av misstänkt diskriminering och kränkning ska alltid rektor meddelas och anmälan till huvudman görs skyndsamt.
3. Utredning startas i Prorenata i elevakten hos den anklagade eleven av rektor om det gäller två elever eller av rektor om den anklagade är en anställd. Följande rubriker ligger till grund för utredningen; *utredning gäller, vem har uppmärksammat problemet, personer som uppges ha deltagit i kränkningen, kontakt med vårdnadshavare, händelse, datum för händelse, är det första gången en utredning görs gällande denna elev/barn, rektors utredning, vilka åtgärder har vidtagits och kommer att vidtas, rektors bedömning av händelsen och kommer en handlingsplan att upprättas?* Dessa rubriker fylls i vid behov, samtliga parter erbjuds att delge sin berättelse och vårdnadshavare informeras.
4.
 - a. (Mellan elev och elev) Åtgärder/Handlingsplan tas fram om en kränkande eller trakasserande behandling identifieras. Det är viktigt att elevhälsan ges möjlighet att delge sitt tvärprofessionella rådgivande och att de som deltagit i ärendet erbjuds enskilda samtal. Vidare planeras uppföljningsträffar med både den som blivit utsatt och de/den som

kränkt, följt av utvärderingar. I sammanhanget kan även disciplinära åtgärder, orosanmälan till socialtjänst och polisanmälan bli aktuella.

- b. (Mellan lärare och elev) I de fall då det framgår att en elev har blivit diskriminerad av en lärare ska rektor informera detta för den anställde och rekommendera närvaron av en facklig representant. Ärendets nästa steg beror på ärendets innehåll, men hela processen dokumenteras noggrant, uppföljning bör ske skyndsamt och polisanmälan kan bli aktuell.

7. Personal som elever och föräldrar kan vända sig till:

Som elev eller vårdnadshavare ska du vända dig direkt till mentor, undervisande lärare, ditt elevskyddsombud eller någon av nedanstående personer om du eller någon annan blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller annan form av kränkande behandling.

Rektor: Simon Lindh, simon.lindh@folkuniversitetet.se, 042-385601

Biträdande rektor: Pernilla Möller, pernilla.moller@folkuniversitetet.se

Skolkurator: Sandra Mei, sandra.mei@folkuniversitetet.se

Skolsköterska: Karin Björk, karin.bjork@folkuniversitetet.se

SYV: Madeleine Najafi, madeleine.najafi@folkuniversitetet.se

Admin: Heléne Olofsson, helene.olofsson@folkuniversitetet.se, 042-38 56 03

Admin: Christina Linderfalk, christina.linderfalk@folkuniversitetet.se, 042-21 53 86

Regionschef skola: Marie Andersson, marie.andersson@folkuniversitetet.se

Stöd utifrån

Om du upplever att varken skolan eller huvudman har utrett kränkningar och löst dem på ett acceptabelt sätt kan du kontakta Barn- och elevombudet (BEO) eller Diskrimineringsombudsmannen (DO).

8. Källförteckning

Friends. (14 juli 2021). *Vad är en kränkning*.

<https://friends.se/vad-ar-en-krankning-foretag/>

Skollagen (2022:1319). Utbildningsdepartementet.

https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/skollag-2010800_sfs-2010-800

Skolverket. (2006). *Allmänna råd och kommentarer - För arbetet med att främja*

likabehandling och för att motverka diskriminering och annan kränkande behandling.

Lenanders Grafiska AB.

<https://www.skolverket.se/download/18.6bfaca41169863e6a655db6/1553959200572/pdf1646.pdf>

Skolverket. (2014). *Främja, förebygga, upptäcka och åtgärda - Hur skolan kan arbeta mot trakasserier och kränkningar*. Danagård Litho.

<https://www.skolverket.se/download/18.6bfaca41169863e6a65b4ce/1553965948666/pdf3375.pdf>

Bilaga 1.

Definitioner och begrepp

Diskriminering: Att någon blir sämre behandlad än någon annan och behandlingen har samband med diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, ålder eller funktionshinder. Diskriminering kan vara direkt eller indirekt och enbart utföras mot någon i beroendeställning (exempelvis elev - lärare).

Med direkt diskriminering menas att ett barn eller en elev missgynnas i förhållande till andra om missgynnandet har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (Skolverket, 2006).

Med indirekt diskriminering menas att ett barn eller en elev missgynnas genom att huvudmannen för verksamheten, rektorn eller någon med motsvarande ledningsfunktion eller annan personal, tillämpar en bestämmelse som framstår som neutralt men som i praktiken särskilt missgynnar ett barn eller en elev med ett visst kön, viss etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder (Skolverket, 2006).

Trakasserier: Ett uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna (se ovan). Kan utföras av vuxna gentemot elever eller mellan elever och elever samt kan riktas mot en eller flera och äga rum i alla miljöer. Kränkningar kan vara synliga och handfasta likaväl som dolda och subtila. De kan utföras inte bara under den tid och på den plats där verksamheten äger rum utan också via t.ex. telefon och dator (sms, mms, e-post och chatt) (Skolverket, 2006).

Trakasserier och annan kränkande behandling kan ta sig uttryck i nedsättande tillmälen, nedsvärtning, förtal och ryktesspridning, förlöjligande och eller förnedrande uppförande som negativa kommentarer om utseende eller beteende. Det kan handla om att frysa ut eller hota liksom att skapa och sprida rasistiska eller homofobiska texter eller bilder och märken med annat kränkande innehåll (Skolverket, 2006).

Bilaga 2

Diskrimineringsgrunder

Kön: Kvinnor, män och transpersoner (till exempel transvestit, dragking/-queen, transgender, intergender och intersexuell).

Könsöverskridande identitet eller uttryck: Alla personer har en könsidentitet och uttryck i form av kläder, kroppsspråk, beteende eller annat liknande förhållande. Transsexuella skiljer sig hela tiden eller periodvis från könsnormen.

Etnisk tillhörighet: En individs nationella och etniska ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande. Alla människor har en eller flera etniska tillhörigheter och alla kan därför bli diskriminerade på grund av etnisk tillhörighet. Individen definierar själv sin eller sina etniska tillhörigheter.

Religion eller annan trosuppfattning: Annan trosuppfattning innebär åskådning som har grund eller samband med religiös åskådning som t.ex. buddism eller ateism.

Funktionsnedsättning/funktionsvariationer: Varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en människas funktionsförmåga. Det kan bero på skador eller sjukdomar som fanns vid födseln, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå. Det kan vara t.ex. dyslexi, ADHD, diabetes, rörelsehinder, CP-skada, hörsel- eller synnedsättning eller allergi. Däremot omfattas inte tillfälliga tillstånd som t.ex. brutna ben.

Sexuell läggning: T.ex. homosexuell, bisexuell, heterosexuell, pansexuell eller asexuell läggning.

Ålder: Ålder som norm kan se olika ut i olika sammanhang. Kan röra sig om maktobalans mellan unga och vuxna. T.ex. inom skola, arbetsliv eller vid restaurangbesök.

Bilaga 3

Revideringar och tillägg till nästa likabehandlingsplan

Fylls på under läsårets gång.